

ПРИКАЗ

09 января 2025 г.

№ 1а

с. Новокривошеино

Об утверждении и введении в действие Положения о комиссии по распределению стимулирующей части фонда оплаты труда работников МБОУ «Новокривошеинская ООШ» и составе Комиссии по распределению стимулирующей части фонда оплаты труда работников МБОУ «Новокривошеинская ООШ»

Для более качественной организации работы по оценке профессиональной деятельности работников, распределению стимулирующей части фонда оплаты труда работников МБОУ «Новокривошеинская ООШ»

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить Положения о комиссии по распределении стимулирующей части фонда оплаты труда работников МБОУ «Новокривошеинская ООШ» и ввести в действие с 01.01.2025 г. (Приложение 1)
2. Для распределения стимулирующего фонда в 2025 году создать комиссию в составе:
Будникова Р.Б. - председатель комиссии - учитель
Шиканова Е.И. - секретарь комиссии - учитель
Горбачева Л.А. - член комиссии - учитель
3. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

Директор школы  Фролова С.И.

С приказом ознакомлены:

Будникова Р.Б.

Шиканова Е.И.

Горбачева Л.А.



**ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ**

СВЕДЕНИЯ О СЕРТИФИКАТЕ ЭП

Сертификат: 292355777285379904399750603249883886426

Владелец: Фролова Светлана Ивановна

Действителен с 03.12.2024 по 26.02.2026

РАССМОТРЕНО

СОГЛАСОВАНО

УТВЕРЖДЕНО

Педагогический совет

Зам.директора по УВР

Директор школы

Протокол № _____ от «____» -
202__ г.

Деева О.А.
от «____» _____
202__ г.

Фролова С.И.
Приказ № _____ от «____»
202__ г.

**ПОЛОЖЕНИЕ О КОМИССИИ
ПО РАСПРЕДЕЛЕНИЮ СТИМУЛИРУЮЩЕЙ ЧАСТИ ФОНДА
ОПЛАТЫ ТРУДА РАБОТНИКОВ
МБОУ «НОВОКРИВОШЕЙНСКАЯ ООШ»**

1. Общие положения.

1.1. Настоящее Положение разработано в соответствии с Трудовым кодексом Российской Федерации, Законом Российской Федерации «Об образовании»,

1.2. Настоящее положение устанавливает порядок распределения стимулирующей части заработной платы работников общеобразовательного учреждения.

1.3 Стимулирующие выплаты вновь принятым сотрудникам устанавливаются по истечению 1 отработанного месяца.

1.4 Система стимулирующих выплат работникам общеобразовательного учреждения включает поощрительные выплаты по результатам труда всем категориям работников общеобразовательного учреждения.

1.4 Стимулирующая часть фонда оплаты труда общеобразовательного учреждения распределяется между педагогическими и не педагогическими работниками общеобразовательного учреждения пропорционально фондам оплаты труда данных категорий работников.

1.5. Основанием для стимулирования работников общеобразовательного учреждения являются показатели качества и результативности их профессиональной деятельности, рассчитанные на основании критериев, утвержденных отдельным положением. Критерии оцениваются в установленных баллах.

1.6. Стимулирующие доплаты устанавливаются по месту работы.

1.7. В начале расчётного периода определяется денежный вес одного балла. Для этого размер стимулирующей части общеобразовательного учреждения, запланированного на вышеуказанный промежуток, делится на общую сумму баллов.

1.8. В целях обеспечения государственно-общественного характера управления создаётся комиссия по распределению стимулирующей части фонда оплаты труда работников МБОУ Новокривошеинская ООШ(далее-Комиссия).

2. Организация деятельности Комиссии

- 2.1. Комиссия создается, реорганизуется и ликвидируется решением руководителя образовательного учреждения , которое утверждается приказом по общеобразовательному учреждению.
- 2.2. Состав комиссии в количестве 3 человек утверждается приказом директора ОУ. В состав Комиссии входят ,руководители методических объединений, наиболее опытные и пользующиеся авторитетом педагоги.
- 2.3. Работу Комиссии возглавляет председатель, который организует и планирует работу Комиссии, ведёт заседания, контролирует выполнение принятых решений.
- 2.4. Секретарь Комиссии поддерживает связь и своевременно передаёт всю информацию членам Комиссии, ведёт протоколы заседаний, оформляет итоговый оценочный протокол ,выдаёт выписки из протоколов и решений, ведёт иную документацию Комиссии.
- 2.5. Заседания Комиссии проводятся по мере необходимости. Заседания Комиссии может быть инициировано председателем Комиссии, ,директором ОУ.
- 2.6. Решение Комиссии принимается простым большинством голосов от общего количества присутствующих на заседании. Каждый член Комиссии имеет один голос. В случае равенства голосов голос председателя является решающим.
- 2.7. Все решения Комиссии оформляются протоколом, который подписывается председателем и секретарём.
- 2.8. Основная компетенция Комиссии– распределение стимулирующей части фонда оплаты труда в соответствии с утверждёнными критериями.

3. Порядок распределения стимулирующих выплат педагогическим работникам общеобразовательных учреждений.

- 3.1. Комиссия осуществляет анализ представленных работниками и администрацией результатов профессиональной деятельности по установленным критериям и составляет итоговый оценочный протокол с указанием баллов по каждому работнику. В случае установления комиссией существенных нарушений (искажение или недостоверная информация) представленные результаты возвращаются работнику и администрации ОУ для исправления и доработки.
- 3.2. Комиссия обязана ознакомить, а работники в свою очередь ознакомиться, с итоговым оценочным протоколом.
- 3.3. На основании произведённого Комиссией расчёта с обоснованием после знакомства работников с итоговым оценочным протоколом оформляется и передается председателю Комиссии. На основании итогового оценочного протокола комиссия на своём заседании принимает решение об установлении размера стимулирующих выплат работникам общеобразовательного учреждения.
- 3.6 Конкретный размер выплат из стимулирующей части фонда оплаты труда каждому педагогическому работнику определяется путём умножения денежное выражение одного балла на сумму набранных баллов. Размер стимулирующих выплат оформляется приказом по общеобразовательному учреждению с приложением протокола.