

Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение

«Новокривошеинская основная общеобразовательная школа»

636307,с Новокривошеино, ул Школьная,2. , E-mail: oosh-novokrivsh@krivosheino.gov70.ru, тел 8-251-4-75-17

ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ

СВЕДЕНИЯ О СЕРТИФИКАТЕ ЭП

Сертификат: 292355777285379904399750603249883886426
Владелец: Фролова Светлана Ивановна
Действителен с 03.12.2024 по 26.02.2026

**Правила приема граждан на обучение по основным
общеобразовательным программам
в муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение
«Новокривошеинская основная общеобразовательная школа»**

1. Общие положения

1.1. Настоящие Правила приема граждан на обучение по основным общеобразовательным программам в муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение «Новокривошеинская основная общеобразовательная школа» (далее - Правила) разработаны в соответствии с:

- Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации" (Собрание законодательства Российской Федерации, 2012, № 53, ст. 7598; 2019, №30 ст.4134);
- Федеральным законом статусе военнослужащих "от 27.05.1998 N 76-03 (ч.6 ст. 1 9);
- Федеральным законом" О полиции "от 07.02.2011 № 3-ФЗ (ч. 6 ст. 46, часть 2 статья 56);
- Федеральным законом" О социальных гарантиях сотрудникам некоторых федеральных органов исполнительной власти и внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации" от 30, 12.2012 У283-ФЗ. (часть 14 статья 3)
- Приказом Минпросвещения России от 02.09.2020 г. № 458 «Об утверждении Порядка приема на обучение по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования»;
- Уставом.

1.2. Настоящие Правила регламентируют прием граждан РФ в муниципальное казенное общеобразовательное учреждение «Новокривошеинская основная общеобразовательная школа» (далее - школа) для обучения по образовательным программам начального общего, основного общего образования (далее - основные общеобразовательные программы).

1.3. Прием на обучение по основным общеобразовательным программам за счёт бюджетных ассигнований федерального бюджета, бюджета субъекта Российской Федерации и местного бюджета проводится на общедоступной основе, если иное не предусмотрено Федеральным законом от 29 декабря 2012 г. №2273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации».

1.4. Прием иностранных граждан и лиц без гражданства, в том числе соотечественников, проживающих за рубежом, в общеобразовательные организации на обучение по основным общеобразовательным программам за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета, бюджетов субъектов Российской Федерации и местных бюджетов осуществляется в соответствии с международными договорами и Российской Федерации, Федеральным законом и настоящим Порядком.

2. Школа обеспечивает прием граждан, проживающих на территории, закрепленной за школой

Постановлением Администрации Кривошеинского района, подлежащих обучению и имеющих право на получение образования соответствующего уровня. В случае, если ребенок по состоянию здоровья не может обучаться в школе, администрация школы на основании заключения медицинской организации и письменного заявления родителя (законного представителя), организует процесс обучения на дому.

3. Организация приема на обучение по программам начального общего, основного общего образования.

3.1. Для обучения по программам начального общего образования в первый класс принимаются дети, достигшие по состоянию на 1 сентября текущего года 6 лет и 6 месяцев при отсутствии противопоказаний по состоянию здоровья, но не позже достижения ими возраста восьми лет,

3.2. По заявлению родителей (законных представителей) детей учредитель общеобразовательной организации вправе разрешить приём детей в общеобразовательную организацию на обучение образовательным программам начального общего образования в более раннем или более позднем возрасте.

3.3. Прием на обучение проводится на принципах равных условий приема для всех поступающих, за исключением лиц, которым в соответствии Федеральным законом предоставлены особые права (преимущества) при приеме на обучение.

3.4. Детям, проживающим на закрепленной за школой территории, может быть отказано в приеме на обучение по общеобразовательным программам только при отсутствии свободных мест, за исключением случаев, предусмотренных Федеральным законом.

3.5. При приеме детей, проживающих на закрепленной за школой территории, а также на свободные места граждан, не зарегистрированных на закрепленной территории, преимущественным правом обладают граждане, имеющие право на первоочередное предоставление места в общеобразовательных учреждениях в соответствии с законодательством РФ.

3.6. Ребенок имеет право преимущественного приема на обучение по образовательным программам начального общего образования в школу, в которой обучаются его полнородные и не полнородные брат и (или) сестра. Проживающие в одной семье и имеющие общее место жительства дети имеют право преимущественного приема на обучение по образовательным программам начального общего образования.

3.7. Ребенок, в том числе усыновленный (удочеренный) или находящийся под опекой или попечительством в семье, включая приемную семью либо в случаях, предусмотренных законами субъектов Российской Федерации, патронатную семью, имеет право преимущественного приема на обучение по основным общеобразовательным программам в государственную или муниципальную образовательную организацию, в которой обучаются его брат и (или) сестра (полнородные и не полнородные, усыновленные (удочеренные), дети, опекунами (попечителями) которых являются родители (законные представители) этого ребенка, или дети, родителями (законными представителями) которых являются опекуны (попечители) этого ребенка, за исключением случаев, предусмотренных Федеральным законом.

3.8. Прием детей с ограниченными возможностями здоровья осуществляется на обучение по адаптированным образовательным программам только с согласия родителей (законных представителей) на основании рекомендаций психолого-медико-педагогической комиссии.

3.9. Прием граждан в школу осуществляется в течение всего учебного года при наличии свободных мест.

3. 10. Прием заявлений от родителей (законных представителей) детей, проживающих на закрепленной за школой территории и детей, имеющих право первоочередного и преимущественного приема в общеобразовательную организацию на обучение в первом классе, начинается апреля и завершается 30 июня текущего года. Прием на обучение детей оформляется приказом директора школы в течение -3 рабочих дней после завершения приема заявлений о приеме в первый класс.

3. 11. Прием заявлений от родителей (законных представителей) детей, не проживающих на закрепленной за школой территории, начинается 6 июля текущего года до момента заполнения свободных мест, но не позднее 5 сентября текущего года.

3. 12. Информация о количестве мест в первых классах размещается на информационном стенде школы и на официальном сайте школы в сети Интернет не позднее 10 календарных дней с момента издания распорядительного акта учредителя о закрепленной территории.

Информация о количестве свободных мест для приема детей, не зарегистрированных на закрепленной территории, размещается на информационном стенде школы и на официальном сайте школы в сети интернет не позднее 5 июля текущего года.

3. 13. До начала приема школа назначает лиц, ответственных за прием документов и утверждает график приема заявлений и документов. График приема заявлений размещаются на информационном стенде школы и на официальном сайте школы в сети интернет в течение трех рабочих дней со дня издания приказа и утверждения графика приема заявлений.

3. 14. Прием в первый класс в течение учебного года, а также прием во второй и последующие классы осуществляется при наличии свободных мест в порядке перевода. Информация о количестве свободных мест размещается на информационном стенде школы и на официальном сайте школы в сети Интернет.

3.15. В приеме в школу может быть отказано только по причине отсутствия в ней свободных мест, за исключением случаев, предусмотренных Федеральным законом.

4. Порядок зачисления на обучение по программам начального общего, основного общего образования

4.1. Прием на обучение по основным общеобразовательным программам начального общего и основного общего образования осуществляется по личному заявлению родителя (законного представителя) ребенка

при предъявлении :

- родители (законные представители) детей для зачисления ребенка в первый класс дополнительно предъявляют оригинал свидетельства о рождении ребенка или документ, подтверждающий родство заявителя, свидетельство о регистрации ребенка по месту жительства или по месту пребывания на закрепленной территории или документ, содержащий сведения о регистрации ребенка по месту:

жительства или по месту пребывания на закрепленной территории; документ, удостоверяющий личность родителя (законного представителя) ребёнка: заключение психолого-медико-педагогической комиссии (при наличии).

- Родители (законные представители) детей, являющихся иностранными гражданами или лицами без гражданства, дополнительно предъявляют документ, подтверждающий родство заявителя (или законность представления прав ребенка), и документ, подтверждающий право заявителя на пребывание в Российской Федерации. Иностранные граждане и лица без гражданства все Документы представляют на русском языке или вместе с заверенным в установленном порядке переводом на русский язык.

Форма заявления размещаются на информационном стенде школы и на официальном сайте школы в сети Интернет.

4.2. При приёме на обучение по программам начального общего и основного общего образования выбор языка образования, изучаемых родного языка из числа языков народов Российской Федерации, в том числе русского языка как родного языка осуществляется по заявлению родителей (законных представителей) детей.

4.3. Заявления подаются одним из следующих способов:

- лично в школу;
- через операторов почтовой связи общего пользования заказным письмом с уведомлением о вручении; - в электронной форме (документ на бумажном носителе, преобразованный в электронную форму путём сканирования или фотографирования с обеспечением машиночитаемого распознавания его реквизитов) посредством электронной почты школы, в том числе с использованием функционала официального сайта школы в сети Интернет или иным способом с использованием сети Интернет ;
- с использованием функционала (сервисов) региональных порталов государственных и услуг.

Ответственное за прием документов в школе должностное лицо осуществляет проверку достоверности сведений, указанных в заявлении о приёме на обучение, и соответствия действительности поданных электронных образцов документов.

4.4. В заявлении о приёме на обучение родителем (законным представителем) ребёнка или поступающим реализующим право, предусмотренное пунктом 1 части 1 статьи 34 Федерального закона, учитываются следующие сведения:

- фамилия, имя, отчество (при наличии) ребёнка или поступающего;
- дата рождения ребёнка или поступающего;
- адрес места жительства и (или) адрес места пребывания ребёнка или поступающего;
- фамилия, имя, отчество (при наличии) родителя(ей) (законного(ых) представителя(ей) ребёнка;
- адрес места жительства и (или) адрес места пребывания родителя(ей) (законных(ых) представителя (ей) ребёнка или поступающего;
- адрес(а) электронной почты, номер(а) телефона(ов) (при наличии) родителя (ей) (законного (ы,х) представителя (ей) ребёнка или поступающего;
- о наличии права первоочередного или преимущественного приёма;
- о потребности ребёнка или поступающего в обучении по адаптированной программе и (или) создании специальных условий для организации обучения и воспитания обучающегося с ограниченными возможностями здоровья в соответствии с заключением психолого-медикопедагогической комиссии (при наличии) или инвалида (ребёнка-инвалида) в соответствии с индивидуальной программой реабилитации;
- согласие родителя(ей) (законного(ых) представителя (ей) ребёнка на обучение ребёнка по адаптированной программе (в случае необходимости обучения ребёнка по адаптированной образовательной программе;
- согласие поступающего, достигшего возраста восемнадцати лет, на обучение по адаптированной образовательной программе (в случае необходимости обучения, указанного поступающего по адаптированной образовательной программе);
- язык образования (в случае получения образования на родном языке из числа языков народов Российской Федерации или на иностранном языке);

- родной язык из числа языков народов Российской Федерации (в случае реализации права на изучение родного языка из числа языков народов Российской Федерации, в том числе русского языка как родного языка);
- факт ознакомления родителя(ей) (законного(ых) представителя(ей) ребёнка или поступающего с уставом, с лицензией на осуществление образовательной деятельности, со свидетельством о государственной аккредитации, с общеобразовательными программами и другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности, права и обязанности обучающихся; - согласие родителя(ей) (законного(ых) представителя(ей) ребёнка или поступающего на обработку персональных данных.

4.5. Образец заявления о приёме на обучение (Приложение 1) размещается на информационном стенде и официальном сайте в сети Интернет.

4.6. Для приема родитель(и) (законный(ые) представитель(и) ребёнка или поступающий предъявляют следующие документы:

- копию документа, удостоверяющего личность родителя (законного представителя) ребёнка поступающего;
- копию свидетельства о рождении ребенка или документа, подтверждающего родство заявителя;
- копию свидетельства о рождении полнородных и неполнородных брата и (или) сестры (в случае использования права преимущественного приема на обучение по образовательным программам начального общего образования ребенка в ОУ, в которой обучаются его полнородные и неполнородные брат и (или) сестра);
- копию документа, подтверждающего установление опеки или попечительства (при необходимости);
- копию документа о регистрации ребенка или поступающего по месту жительства или по месту пребывания на закрепленной территории или справку о приеме документов для оформления регистрации по месту жительства (в случае приема на обучение ребенка или поступающего, проживающего на закрепленной территории);
- копии документов, подтверждающих право внеочередного, первоочередного приема на обучение по основным общеобразовательным программам или преимущественного приема;
- копию заключения психолого-медико-педагогической комиссии (при наличии).

4.7. Родитель(и) (законный(ые) представитель(и) ребенка, являющегося иностранным гражданином или лицом без гражданства, дополнительно предъявляет(ют) документ, подтверждающий родство заявителя(ей) (или законность представления прав ребенка), и документ, подтверждающий право ребенка на пребывание в Российской Федерации.

Иностранные граждане и лица без гражданства все документы представляют на русском языке или вместе с заверенным в установленном порядке переводом на русский язык.

4.7.1 В приеме в муниципальную организацию может быть отказано:

- По причине отсутствия в ней свободных мест;
- В случае отсутствия полного комплекта документов предусмотренных пунктами 26(1), 26(2) Порядка, в том числе документа, подтверждающего законное основание нахождения на территории РФ
- Иностранный гражданин или лицо без гражданства не прошел тестирование на знание русского языка.

4.8. При посещении школы и (или) очном взаимодействии с уполномоченными должностными лицами школы Родитель(И) (законный(ые) представитель(и) ребёнка предъявляет(ют) оригиналы документов, а поступающий - оригинал документа, удостоверяющего личность поступающего.

4.9. Не допускается требовать представления других документов в качестве основания для Приёма на обучение по основным общеобразовательным программам.

4.10. Родитель(и) (законный(ые) представитель(и) ребёнка или поступающий имеют вправе 90 дней со дня поступления представлять другие документы.

4.11. При приеме на обучение ответственное за прием документов в Школе должностное лицо знакомит поступающих, родителей (законных представителей) с уставом школы, лицензией на право осуществления образовательной деятельности, со свидетельством о государственной аккредитации, основными образовательными программами, реализуемыми школой, локальными нормативными актами и. регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности, права и обязанности обучающихся.

4.12. Факт приёма заявления о приёме на обучение и перечень документов, представленных родителем (ями) (законным(ыми) представителем(ями) ребёнка или поступающим, регистрируются в журнале приёма заявлений о приёме на обучение в школу. После регистрации заявления о приёме на обучение и перечня документов, представленных родителем(ями) (законным(ыми) представителем(ями) ребёнка или поступающим, родителю(ям) (законному(ым) представителю(ям) ребёнка или поступающему. выдаётся документ, заверенный

подписью должностного лица школы, ответственного за приём заявлений приёме на обучение и документов, содержащий индивидуальный номер заявления о приёме на обучение и перечень представленных при приёме на обучение документов.

4.13.Школа осуществляет обработку полученных в связи с приёмом в школу персональных данных. поступающих в связи с требованиями законодательства Российской Федерации в области персональных данных.

4.14.На каждого ребёнка или поступающего, принятого в школу формируется личное дело, в котором хранятся заявление о приёме на обучение и все представленные родителем(ями) (законным(ыми)• ребёнка или поступающим документы (копии документов).

Приложение №1 к Правилам приема граждан на обучение по основным общеобразовательным программам в МБОУ «Новокривошеинская ООШ»

Директору МБОУ «Новокривошеинская ООШ»
Фроловой С.И.

от _____
(Ф.И.О.)
проживающего(ей) по адресу _____
(фактический адрес)
зарегистрированного _____ (ой) _____ по
адресу _____

Родители (законный(е) представитель(и))	Ф.И.О. (полностью)	Место жительства	Контактный телефон (домашний, сотовый)
отец			
мать			

ЗАЯВЛЕНИЕ

Прошу принять моего ребёнка _____
(Фамилия, имя, отчество, дата и место рождения)

проживающего по адресу: _____
в _____ класс в муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение «Новокривошеинская основная общеобразовательная школа».

Наличие права внеочередного, первоочередного или преимущественного приёма _____

Потребности ребёнка или поступающего в обучении по адаптированной программе и (или) в создании специальных условий для организации обучения и воспитания обучающегося с ограниченными возможностями здоровья в соответствии с заключением психолого-медико-педагогической комиссии (при наличии) или инвалида (ребёнка-инвалида) в соответствии с индивидуальной программой реабилитации _____

Согласие родителя(ей) (законного(ых) представителя (ей) ребёнка на обучение ребёнка по адаптированной программе (в случае необходимости обучения ребёнка по адаптированной образовательной программе) _____

Выбор языка образования _____ родного языка из числа языков народов РФ или на иностранном языке _____

Родной язык из числа языков народов Российской Федерации (в случае реализации права на изучение родного языка из числа языков народов Российской Федерации, в том числе русского языка как родного языка) _____

Прилагаются: копии свидетельства о рождении ребёнка, свидетельство о регистрации ребенка по месту жительства _____

С лицензией на осуществление образовательной деятельности свидетельством о государственной аккредитации, уставом, с образовательными программами и документами- регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности, правами и обязанностями обучающихся ознакомлен(а) _____
(подпись) (расшифровка подписи)

В соответствии со ст. 9 Федерального закона от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных даю согласие на обработку своих персональных данных и персональных данных ребенка ' в порядке, установленном федеральным законодательством.

(подпись) _____

(расшифровка подписи)

« _____ » _____ 20 _____ г.