

Утверждаю  
Директор МБОУ Новокривошеинская ООШ

Фролова С.А.

Приказ № 82



**Дорожная карта(план мероприятий)  
По реализации Положения о системе наставничества педагогических  
Работников в МБОУ Новокривошеинская ООШ**

| №  | Наименование<br>этапа                                                | Содержание деятельности и план мероприятий                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                               |
|----|----------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 1. | Подготовка<br>условий для<br>реализации<br>системы<br>наставничества | <p>Подготовка и принятие локальных нормативных<br/>Правовых актов образовательной организации:<br/>— приказ«Об утверждении Дорожной карты(план<br/>мероприятий)по реализации Положения о системе<br/>наставничества педагогических работников в<br/>образовательной организации).</p> <p>приказ(ы) о закреплении наставнических пар/групп<br/>с письменного согласия их участников на<br/>возложение на них дополнительных обязанностей,<br/>связанных с наставнической деятельностью.</p> <p>Подготовка персонализированных программ<br/>наставничества—при наличии в организации<br/>наставляемых.</p> |
| 2. | Формирование<br>банка<br>наставляемых                                | <p>1) Сбор информации о профессиональных запросах<br/>педагогов.</p> <p>2) Формирование банка данных наставляемых.<br/>обеспечение согласий на сбор и обработку<br/>персональных данных.</p>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                             |
| 3. | Формирование<br>банка<br>НАСТАВНИКОВ                                 | <p>1) Проведени еанкетирования среди потенциальных<br/>Наставников в образовательной организации,<br/>желающих принять участие в персонализированных<br/>программах наставничества.</p> <p>2) Формирование банка данных<br/>наставников. обеспечение согласий на сбор<br/>и обработку персональных данных.</p>                                                                                                                                                                                                                                                                                           |

|    |                                                             |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                          |
|----|-------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 4. | Отбор и обучение                                            | <p>1) Анализ банка наставников и выбор подходящих для конкретной персонализированной программы</p> <p>Наставничество педагога/группы педагогов.</p> <p>2) Обучение наставников для работы с наставляемыми:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Подготовка методических материалов для сопровождения наставнической деятельности:</li> <li>- проведение консультаций, организация обмена опытом среди наставников— «установочные сессии» наставников.</li> </ul> |
| 5. | Организация и осуществление работы наставнических пар/групп | <p>1) Формирование наставнических пар/групп.</p> <p>2) Разработка персонализированных программ наставничества для каждой пары/группы.</p> <p>3) Организация психолого-педагогической поддержки сопровождения наставляемых, не сформировавших пару или группу (при необходимости). Продолжение поиска наставника (наставников).</p>                                                                                                                                       |
| 6. | Завершение персонализированных программ наставничества      | <p>1) Проведение мониторинга качества реализации персонализированных программ наставничества (анкетирование);</p> <p>2) Проведение школьной конференции «Наставничество как механизм обеспечения качества образования и повышения профессионального мастерства педагогов школы»</p> <p>3) Проведение итогового мероприятия (круглого стола) по выявлению лучших практик наставничества; пополнение методической копилки педагогических практик наставничества.</p>       |
| 7. | Информационная Поддержка системы наставничества             | <p><b>Освещение мероприятий Дорожной карты</b> осуществляется на всех этапах на сайте образовательной организации и социальных сетях.</p>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                |