

План работы

школьной службы медиации (примирения) на 2024 – 2025 учебный год

Утвержден
приказом № 81 от 07.09.2024

№	Наименование мероприятия	Сроки проведения	Ответственные
1.	Информационное сообщение на педагогическом совете о создании Школьной службы медиации (примирения).	август	Администрация школы
2.	Издание приказа о создании Школьной службы медиации (примирения)	сентябрь	Директор
3.	Разработка Плана службы школьной медиации (примирения)	сентябрь	Руководитель ШСМ(П)
4	Размещение информации о деятельности школьной службы медиации (примирения) на сайте школы	1 раз в четверть	Руководитель ШСМ(П)
5.	Проведение классных часов на тему: «Как научиться дружить» 1-4 классы; «Знакомство со Школьной службой медиации», «Способы разрешения конфликтных ситуаций в школе», «О толерантности» - 5-9 классы.	1 четверть	Кл. руководители
6.	Проведение ознакомительной встречи с родителями на общешкольном родительском собрании.	октябрь	Руководитель ШСМ(П)
7.	Анкетирование учащихся 5 – 9 классов по выявлению причин конфликтов	февраль	Кл. руководители
8.	Сотрудничество с Советом профилактики школы	в течение года	Члены ШСМ(П)
9.	Проведение примирительных процедур.	по мере необходимости	Члены ШСМ(П)
10.	Сотрудничество с органами и учреждениями профилактики правонарушений, КДН иЗП, ПДН ОМВД, УО.	в течение года	Руководитель ШСМ(П)
11.	Обсуждение результатов проведенных программ примирения	май	Члены ШСМ(П)
12	Разработка: «Памятки для медиатора» «Памятки для педагога»	май	Члены ШСМ(П)
13	Участие в семинарах, совещаниях, направленных на повышение квалификации в сфере деятельности Службы	в течение года	Руководитель ШСМ(П)
14	Отчет о деятельности ШСМ(П)	май	Руководитель ШСМ(П)

Руководитель ШСМ(П) _____ Фролова С.И.

